

Oznaczenie sprawy: DT/1/ZSP/2017

 Wodociągi Rewal Sp. z o.o.
72-346 Pobierowo ul. Pomnika 31 skrz.poczt. 6
tel/fax 91 38 64 122, 91 38 64 706
NIP: 857-103-88-91 REGON: 320629881
KRS 0000328462

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ)
dla postępowania o udzielenie zamówienia
sektorowego pn.:

„Projekt rozbudowy stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną na terenie gminy Rewal”

Postępowanie sektorowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie

art. 134 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 414.000 euro

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu


mgr inż. Sylwia Brzęczkowska

POBIEROWO, 29 GRUDZIEŃ 2017 ROKU

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Wodociągi Rewal Spółka z o. o.

ul. Poznańska 31

72-346 Pobierowo

Fax: 0913864172

e-mail: zwik-pobierowo@post.pl

strona internetowa Zamawiającego: www. Wodociagirewal.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

2.2. Przedmiot opracowania dokumentacji projektowej

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy stacji uzdatniania wody (hydroforni) poprzez remont istniejących dostosowujących do nowej technologii uzdatniania i budowy zbiorników retencyjnych.

2.3. Zakres dokumentacji projektowej

Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna zawierać w zależności od otrzymanych warunków, uzgodnień oraz przyjętych rozwiązań projektowych następujące opracowania:

2.3.1 Analiza istniejących technologii uzdatniania wody na terenie gminy Rewal na 6 stacjach uzdatniania wody.

2.3.2 Koncepcję zmiany linii technologicznej uzdatniania wody i związanej z tym przebudowy stacji uzdatniania wody na poszczególnych stacjach uzdatniania wody.

2.3.3 Koncepcję budowy i lokalizacji zbiorników retencyjnych na wodę w uzależnieniu od istniejącej lub zaprojektowanej technologii uzdatniania – 4 egz.

2.3.4 Projekt budowlany budowy i lokalizacji zbiorników retencyjnych na wodę w uzależnieniu od istniejącej lub zaprojektowanej technologii uzdatniania - 4 egz. wraz z opiniami, uzgodnieniami, decyzjami i pozwoleniami wymaganymi przepisami szczegółowymi niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę (zgodnie z art. 34 Prawa Budowlanego) oraz z informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

2.3.5 Projekt wykonawczy linii technologicznej uzdatniania wody na poszczególnych hydroforniach - 4

egz.,

2.3.6 Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych po 2 egz.,

2.3.7 Przedmiary robót po 2 egz

2.3.8. Kosztorysy inwestorskie po 2 egz.

2.3.9. Ponadto zakres prac projektowych obejmuje:

1) aktualizację podkładu mapowego do celów projektowych w skali 1:500 terenu objętego opracowaniem w zakresie wynikającym z warunków technicznych wydanych przez Spółkę Wodociągi Rewal Sp. z o. o. z siedzibą w Pobierowie.

2) uzyskanie kopii mapy ewidencji gruntów i wypisu z rejestru gruntów dla terenu objętego opracowaniem,

3) sporządzenie i podpisanie umów cywilno-prawnych (wg dostarczonego przez Zamawiającego wzoru) dających prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane, z załącznikiem mapowym lokalizacji zbiorników retencyjnych i przebiegu projektowanych sieci akceptowanym przez stronę podpisującą umowę,

4) przeprowadzenie badań potrzebnych do opracowania projektu budowlanego (m.in. dokumentacja badań podłoża gruntowego, opinia geotechniczna lub w zależności od potrzeb dodatkowo dokumentacja geologiczno-inżynierska),

5) uzyskanie, w zależności od potrzeb, wypisu i wyrysów z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego w zakresie działek objętych opracowaniem,

6) przygotowanie (w zależności od potrzeb) i złożenie w imieniu Zamawiającego wniosków o wydanie decyzji i pozwoleń wymaganych przepisami szczegółowymi (m.in. decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, decyzji zwalniającej z zakazów art. 88 § 1 ust. 1 ustawy Prawo wodne, decyzji pozwolenia wodno-prawnego itp.),

7) przygotowanie pozostałych opracowań wynikających z wymagań jednostek opiniujących i uzgadniających bądź wynikających z przyjętych rozwiązań,

8) przygotowanie wniosku o wydanie decyzji pozwolenia na budowę wraz z wymaganymi dokumentami (art. 33 ustawy Prawo budowlane).

Wszystkie przygotowane wnioski o uzyskanie warunków oraz wymaganych decyzji należy wcześniej przedstawić Zamawiającemu celem ich sprawdzenia.

Opracowania wymienione w pkt 2.3.1- 2.3.8 oprócz wersji papierowej winny być wykonane i dostarczone również na nośniku elektronicznym z zapisem na CD w formacie ogólnodostępnym (np. pdf, doc. itp.).

Dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych winny być opracowane w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych

wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, jak również w oparciu o rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego oraz rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawienia obiektów budowlanych

Kosztorysy inwestorskie winny być opracowane w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

Dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zawierać potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, a także opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

Opracowana dokumentacja musi być przygotowana w sposób umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę i ogłoszenie przetargu na wykonawstwo.

Wykonawca jest zobowiązany w cenie ofertowej uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
5. Zamawiający nie zastrzega którejkolwiek części jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.

6. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rozliczenia.

6.1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następujących terminach:

- a) rozpoczęcie prac: **od dnia podpisania umowy,**
- b) zakończenie prac: **do dnia 21.12.2018r.**

6.2. Ustala się następujące terminy wyjściowe opracowania poszczególnych zakresów etapów prac projektowych:

- a) etap I - przedstawienie koncepcji rozwiązań technicznych - **31-04-2018 r.**
- b) etap II - przygotowanie materiałów oraz złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach – **30-06-2018 r.**
- c) etap III - przygotowanie materiałów, złożenie wniosku o uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego dla zakresu opracowania wykraczającego poza obszar obowiązującego Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, dostarczenie Zamawiającemu kompletu umów -zgód dających prawo do dysponowania gruntem na cele budowlane – **3miesiące** od dnia otrzymania ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,

d) etap IV – pozostały zakres do dnia **30-11-2018 r.**

6.3. Zamawiający wymaga udzielenia 12 miesięcy okresu gwarancji jakości, z rozszerzeniem z tytułu rękojmi za wady. Termin rękojmi za wady kończy się wraz z upływem odpowiedzialności Wykonawcy robót wykonywanych na podstawie prac projektowych będących przedmiotem zamówienia, nie dłużej jednak niż 5 lat.

6.4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich, zgodnie z warunkami określonymi we wzorze umowy.

7. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

7.1. Spełniają warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

7.1.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociagowych i kanalizacyjnych, a dla osób, które uzyskały uprawnienia przed 1994r. wymagane są uprawnienia do projektowania w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci sanitarnych.

Zamawiający dopuszcza również możliwość uznania uprawnień wynikających z innych niż krajowe przepisów np. treści dyrektyw, zawartych umów międzynarodowych i innych przepisów, które potwierdzą spełnianie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

7.1.2. W celu wykazania spełniania warunku wykonawca zobowiązany jest:

- a) złożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług projektowych wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności;
- b) złożyć oświadczenie stwierdzające, iż osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia;
- c) podać informację o podstawie do dysponowania osobami ujętymi w wykazie.

7.1.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji

zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

*Zamawiający informuje, iż zgodnie z przyjętą linią orzeczniczą oraz stanowiskiem UZP zobowiązania podmiotów trzecich do udostępnienia zasobów, złożone w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę nie spełniają wymogu formy pisemnej. **Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis osoby pod treścią oświadczenia spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.***

7.2. Spełniają warunek posiadania wiedzy i doświadczenia.

7.2.1. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku.

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony o ile wykonawca wykaże, iż **zrealizował należycie** w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej trzy usługi odpowiadającą swoim rodzajem i tematem pracom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. opracowanie dokumentacji projektowej budowy zbiorników retencyjnych na wodę oraz rozbudowę stacji uzdatniania wody i sieci wodociągowych. Wykonawca wykonał co najmniej trzy z wykazanych usług projektowych odpowiadającą swoim rodzajem i tematem pracom projektowym na kwotę min 100 tys brutto każda.**

7.2.2. W celu wykazania spełniania warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) wykaz wykonanych przez wykonawcę usług (prac projektowych) określonych w pkt 7.2.1.SIWZ w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem pracom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich:

- przedmiotu,
- dat wykonania,
- podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane.

b) dowody, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- poświadczenie;

Zgodnie z wytycznymi UZP „poprzez poświadczenie należy rozumieć dokument potwierdzający określone fakty lub wiedzę wystawcy, którego wystawcą nie jest wykonawca. Poświadczeniem będą, zatem zarówno dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz,

którego usługi zostały wykonane, np. referencje, jak i dokumenty wystawione przez inny podmiot, który posiada kompetencje, by poświadczyć określone fakty”.

- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej;

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w w/w wykazie zostały wcześniej wykonane – wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w punkcie 7.2.2.b).

7.2.3. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7.2.4. Jeżeli wykonawca realizuje uprawnienie opisane w pkt 7.2.3. SIWZ, a podmioty, z których zasobów korzysta wykonawca będą brały udział w części zamówienia, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Zamawiający informuje, iż zgodnie z przyjętą linią orzeczniczą oraz stanowiskiem UZP zobowiązania podmiotów trzecich do udostępnienia zasobów, złożone w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę nie spełniają wymogu formy pisemnej. **Jedynie złożenie oryginału dokumentu zawierającego podpis osoby pod treścią oświadczenia spełnia wymóg formy pisemnej zobowiązania, określonej w art. 26 ust. 2b Pzp.***

7.3. Wykonawcy są zobowiązani do wykazania braku podstaw do ich wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

7.3.1. W celu wykazania braku wyżej wymienionych podstaw wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (treść oświadczenia znajduje się w zał. nr 2),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokumenty, o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) dokument wymieniony w pkt. 2 składa każdy z wykonawców, natomiast dokument wymieniony w pkt. 1 składa każdy z wykonawców lub pełnomocnik wykonawców składających wspólną ofertę.

7.3.2. Dokumenty wymienione w niniejszym dziale należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. W celu skutecznego potwierdzenia za zgodność z oryginałem złożonych kopii dokumentów wymagana jest formuła „za zgodność z oryginałem” lub inna tożsama znaczeniowo.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.3.3. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy wraz z ofertą nie złożą wymaganych w niniejszym dziale oświadczeń i dokumentów lub, którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba

że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.4. Podwykonawstwo

Wykonawca winien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

W przypadku korzystania przez wykonawcę przy realizacji zamówienia z podwykonawców **Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców**, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

7.5. Zaleca się dołączenie do oferty oświadczenia dotyczącego praw autorskich do pracy projektowej (Załącznik nr 5 do SIWZ).

8. W celu wykazania spełnienia warunku dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

Zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów przez **grupe kapitałowa** rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp wykonawcy podlegają wykluczeniu, gdy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami

9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Powyższe zasady porozumiewania się (tj. faks i e-mail) nie będą miały zastosowania do dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw składanych w odpowiedzi na wezwanie dokonane przez Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy, ze względu na konieczność zachowania formy tychże oświadczeń lub dokumentów przewidzianej w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane lub przepisów Kodeksu cywilnego w przypadku pełnomocnictwa.

9.3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w powyższy sposób są:

- 1) **Bożena Sypucińska** - Stanowisko ds. Zamówień Publicznych w Wodociągach Rewal – w sprawach formalno - prawnych;
- 2) **Tomasz Sobieski** – stanowisko kierownik działu technicznego Wodociągów Rewal. 7³⁰ do 15³⁰ – w sprawach technicznych i uzgodnień.

Sposób porozumiewania się:

- a) pisemnie – ul. Poznańska 31 Pobierowo.
- b) faksem - 0913864172
- c) drogą elektroniczną – zwik-pobierowo@post.pl

10. Wyjaśnienia treści SIWZ

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

10.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania a także zamieszcza na stronie internetowej. Zamawiający nie planuje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.

11. Wadium.

11.1. Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).**

Wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w sposób stosowny do jego formy. Wadium może być wniesione w:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na rachunek Zamawiającego w Banku Spółdzielczym nr 75 9376 0001 0010 5486 2002 0002.

Zaleca się, by wadium w formie poręczeń lub gwarancji składać w oryginale, dołączonej do oferty. Nie jest wskazane trwałe wpinanie oryginału dokumentu wadialnego do oferty w przypadku woli jego zwrócenia w sytuacjach określonych ustawą.

Wadium w zakresie zabezpieczenia zawarcia umowy musi uwzględniać wszystkie okoliczności jego zatrzymania przez zamawiającego, wymienione w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy i zabezpieczać ofertę przez cały okres związania nią tj. 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od upływu terminu składania ofert.

Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium odpowiadającego powyższym wymaganiom wyklucza się.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze ofert najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek

Oznaczenie sprawy: DT/1/ZSP/2017

bankowy wskazany przez wykonawcę.

11.2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

12.1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim.

12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.3. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie tego postępowania są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. z 2003r. Dz. U. nr 153, poz. 1503 ze zm.), które to informacje, na podstawie zastrzeżenia zawartego w ofercie, nie będą udostępnione innym osobom. W związku z tym, wykonawca dokonujący zastrzeżenia o nieujawnianiu zawartych w złożonej ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorcy, zapakuje strony oferty z taką zawartością do odrębnej koperty, którą oznaczy sformułowaniem – „tajemnica przedsiębiorcy”.

W sytuacji, gdy informacje zastrzeżone nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu wskazanych przepisów, Zamawiający uzna ich zastrzeżenie za bezskuteczne - o czym poinformuje wykonawcę.

Wykonawca nie może zastrzec w szczególności informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

12.4. Wszystkie strony oferty oraz wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oferty, w tym stron zamieszczonych w kopercie zawierającej informacje chronione przez wykonawcę, zachowując ciągłość numeracji.

12.5. Oferta musi zawierać informacje, których zakres Zamawiający określił w załączonym formularzu „Oferty”. Zaleca się zastosowanie formularza oferty przygotowanego przez Zamawiającego oraz pozostałych załączników.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zewnętrznej i wewnętrznej, zabezpieczonych w sposób gwarantujący zachowanie w poufności ich treści oraz zabezpieczający ich nienaruszalność do upływu terminu otwarcia ofert.

Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona w następujący sposób:

Wodociągi Rewal Sp. z o. o.

Ul. Poznańska 31

72-346 Pobierowo

Oferta na przetarg pn.:

**„Projekt rozbudowy stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną na terenie gminy Rewal”
Nie otwierać przed 30 stycznia 2018 r. przed godziną 11.30.**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie spółki nie później niż do dnia 30 stycznia 2018 r. do godziny 10.00.

Oferta otrzyma pisemne potwierdzenie jej złożenia (z odnotowaną datą i godziną jej złożenia). Zaleca się, by koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej, była opisana nazwą i adresem wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z powyższym opisem ponosi wykonawca.

12.6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby wykonawcy uprawnioną/ne do zaciągania zobowiązań w Jego imieniu bądź przez ustanowionego przez nią/nie pełnomocnika/ów.

Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika.

Pełnomocnictwo może dotyczyć zarówno reprezentowania wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jak i podpisania w ich imieniu umowy o zamówienie publiczne. Jeżeli pełnomocnictwo upoważnia jedynie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu, to przed podpisaniem umowy z Zamawiającym wymagane będzie złożenie umowy, w której określone będą prawa i obowiązki poszczególnych Wykonawców.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (w tym zakres jego umocowania), a także wskazywać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby wykonawców składających wspólną ofertę uprawnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu.

Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym punkcie musi zostać złożone wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Korespondencja z Zamawiającym oraz rozliczenia z wykonawcami dokonywane będą przez pełnomocnika wskazanego pełnomocnictwem.

12.7. Podmiot składający ofertę jako uczestnik konsorcjum i jednocześnie składający ofertę samodzielnie lub jako uczestnik innego konsorcjum zostanie potraktowany jako składający dwie oferty i na tej podstawie wszystkie oferty z Jego udziałem zostaną odrzucone.

12.8. Zasady podpisywania oferty dotyczą wszystkich jej dokumentów (informacji, wykazów, oświadczeń) oraz potwierdzania za zgodność z oryginałem składanych kopii.

13. Miejsce i termin składania ofert, otwarcie ofert

13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Pobierowo, ul. Poznańska 31 (oczyszczalnia ścieków), w sekretariacie Spółki w terminie do dnia 30 **stycznia 2018 . do godz. 10.00.**

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego – Pobierowo, ul. Poznańska 31 (oczyszczalnia ścieków), dnia **30 stycznia 2017 o godzinie 11:30 w pokoju Działu**

technicznego Spółki.

13.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę. Skuteczna zmiana lub wycofanie oferty wymaga powiadomienia Zamawiającego, w formie pisemnej, o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przygotowanego i oznaczonego w sposób określony w punkcie 11 SIWZ, z dodatkowym oznaczeniem koperty określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13.3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone niezwłocznie.

14. Sposób obliczenia ceny

14.1. Cena winna zawierać koszty opracowania kompleksowej dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt 2 SIWZ.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uzyskaniem wszystkich wymaganych do wykonania zamówienia materiałów i opracowań.

Cena winna również uwzględniać koszt przeniesienia autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji projektowej, zgodnie z oświadczeniem dotyczącym praw autorskich do pracy projektowej - Załącznik nr 5 do SIWZ.

14.2. Wynagrodzenie wykonawcy na realizację przedmiotu zamówienia publicznego **będzie wynagrodzeniem ryczałtowym** i zostanie określone w oparciu o złożoną ofertę cenową.

14.3. Wypłata wynagrodzenia wykonawcy z tytułu opracowania dokumentacji projektowej nastąpi w trzech ratach, w następującej wysokości na podstawie trzech faktur, które zostaną wystawione po odbiorze następujących etapów:

- a) rata I – w wysokości 20 % wynagrodzenia za całość dokumentacji projektowej po odbiorze zakresu prac z I etapu,
- b) rata II – w wysokości 5% wynagrodzenia za całość dokumentacji projektowej po odbiorze zakresu prac z II etapu
- c) rata III – w wysokości 75 % wynagrodzenia za całość dokumentacji projektowej po odbiorze zakresu prac z III etapu.

14.4. Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia negocjacji z jakimkolwiek wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiegokolwiek zmiany w jej treści, za wyjątkiem poprawy przez Zamawiającego oczywistych omyłek pisarskich w treści oferty, oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty (zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 16 SIWZ).

14.5. Kształtując cenę należy uwzględnić, iż cena w okresie obowiązywania umowy **nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację.**

14.6. Zamówienia uzupełniające.

Jeżeli zajdzie konieczność wykonania zamówień uzupełniających przewidzianych w SIWZ dla

zamówienia podstawowego i dotyczących przedmiotu zamówienia w niej określonego, a stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, Zamawiający w oparciu o przepisy art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych, powierzy ich wykonanie w trybie zamówienia z wolnej ręki.

Zakres prac uzupełniających oraz związane z tym terminy i wynagrodzenia zostaną określone odrębną umową.

15. Kryterium oceny ofert: najniższa cena – 100 %

16. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie – dotyczące w szczególności:

- a) przypadkowego przeoczenia lub oczywistego błędu pisarskiego, który dotyczy mylnego użycia wyrazu, jego pisowni albo opuszczenia jakiegoś wyrazu lub jego części – poprzez uzupełnienie bądź poprawienie pisarskiego błędu,

2) oczywiste omyłki rachunkowe – dotyczące w szczególności:

- a) rozbieżności w zapisie liczbowym i słownym ceny ofertowej – poprzez uznanie za prawidłowy zapis słowny,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

17. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1) jest niezgodna z ustawą,

2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie ma możliwości jej poprawy na podst. art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,

3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,

6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

18. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,

2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej,

3) w przypadku złożenia ofert dodatkowych o takiej samej cenie,

4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

5) postępowanie obarczone będzie niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19. Formalności dotyczące podpisania umowy

19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub pocztą elektroniczną.

19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie krótszym od powyższego, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub, gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

19.3. W celu zawarcia umowy wykonawca, którego ofertę wybrano, potwierdzi wyznaczone przez Zamawiającego - termin i miejsce zawarcia umowy. Bezpośrednio przed zawarciem umowy wykonawca przedstawi dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Osoby występujące po stronie wykonawcy wykażą swoje uprawnienie do podpisania umowy w jego imieniu.

19.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

20. Istotne zmiany w umowie

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

1. Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

a) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy m.in. problemów w przeprowadzaniu badań oraz uzyskaniu dokumentów niezbędnych do opracowania projektów, w tym stosownych decyzji, itp. pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona,

b) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w rozstrzygnięciu przetargu i/lub podpisaniu umowy,

c) w przypadku zawieszenia realizacji usług przez Zamawiającego;

2. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

a) zmiana stawki urzędowej podatku VAT,

2. Inne zmiany:

a) w zakresie zmian terminów odstąpienia od umowy,

b) w zakresie kluczowego personelu wykonawcy lub Zamawiającego, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie, akceptującą kandydata na kluczowe stanowisko projektowe,

c) w zakresie podwykonawstwa za uprzednią zgodą Zamawiającego:

- powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie wykonawcy,

- zmiana podwykonawcy na etapie realizacji prac,

o ile nie sprzeciwia się to postanowieniom SIWZ,

d) w zakresie kolejności i terminów wykonywania poszczególnych zakresów prac będących przedmiotem zamówienia,

e) w przypadku aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp techniczny lub zmiany obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych.

4. Warunki zmian:

a) inicjowanie zmian – na wniosek wykonawcy lub Zamawiającego,

b) uzasadnienie zmian – wystąpienie okoliczności niezależnych od wykonawcy, prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót, przyczyny formalne,

c) forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

21. Środki ochrony prawnej

21.1. Wobec czynności Zamawiającego dotyczącej:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego

przysługuje odwołanie.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

21.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z

jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.

21.3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, o których mowa w niniejszym pkt, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy.

21.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania faksem lub pocztą elektroniczną informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

21.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania

22.1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia wynosi **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku z niżej wymienionych form:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

22.2. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

22.3. Wykonawcy występujący ze wspólną ofertą ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i wykonanie umowy.

Załączniki:

1. Wykaz stacji uzdatniania wody wraz z przynależną infrastrukturą- załącznik nr 1
2. Przykładowe badania wody surowej z poszczególnych studni - załącznik w formie exel.
3. Układ stacji uzdatniania wody na mapach poglądowych wraz z trasami rurociągów - załącznik w formie pdf
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4.
5. Formularz oferty – Załącznik nr 5.
6. Formularz – wykaz osób – Załącznik nr 6.
7. Formularz – informacja o wykonanych pracach projektowych – Załącznik nr 7.
8. Formularz – oświadczenie dotyczące praw autorskich – Załącznik nr 8.

ZAŁĄCZNIK NR 1**WYKAZ STACJI UZDATNIANIA WODY WRAZ Z PRZYNALEŻNĄ INFRASTRUKTURĄ**

Lp.	Lokalizacja SUW	Ujęcie wody	Wydajność ujęcia	Retencja
			[m ³ /d] a) Q max/h b) Q max/d	wody [m ³] a) surowej b) uzdatnionej
1.	SUW Rewal ul. Mickiewicza	4 studnie	a) 90 b) 2160	a) 100 b) 300
2.	SUW Pogorzelica ul. W. Polskiego Przy Kanale	2 studnie	a) 80 b) 1600	a) 20 b) 300
3.	SUW Trzęsacz	4 studnie (1 nieczynna)	a) 72 b) 1728	a) 100 b) 200
4.	SUW Pobierowo ul. Poznańska Bajka	3 studnie	a) 80 b) 1480	a) 50 b) 400
5.	SUW Pobierowo ul. Grunwaldzka Bolesławiec (sezonowy)	2 studnie	a) 40 b) 960	a) 0 b) 0
6.	SUW Pogorzelica ul. Teligi Polfa	2 studnie	a) 125 b) 2500	a) 100 b) 100
RAZEM		17 studni	a) 487 b) 10428	a) 370 b) 1300

OFERTA

Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.:

„Projekt rozbudowy stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną na terenie gminy Rewal”

W imieniu wykonawcy¹

z siedzibą w przy ulicy

nr faks, **e-mail:**

oświadczam, co następuje:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za łączną kwotą:

kwota netto PLN
(słownie)
VAT: % PLN
(słownie)
kwota brutto PLN
(słownie)

2. Zamówienie wykonam w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
 3. Oferuję 12 miesięczny okres gwarancji i rękojmi, z rozszerzeniem z tytułu rękojmi za wady do czasu wykonania robót na podstawie wykonanych prac projektowych będących przedmiotem zamówienia nie dłużej jednak niż 5 lat.
 4. Zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
 5. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 7. *Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa znajdują się w kopercie oznaczonej napisem „tajemnica przedsiębiorcy” i zawarte są na stronach nr
 - 8.*Zamówienie wykonam bez udziału podwykonawców/podwykonawcom powierzę następujący zakres usług²:
- Nazwy (firmy) podwykonawców: (Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw

Oznaczenie sprawy: DT/1/ZSP/2017

(firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

.....
9. *Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów/**wykonawca należy do grupy kapitałowej**, którą tworzą następujący przedsiębiorcy:

***niepotrzebne skreślić**

Zwrotu wadium wniesionego w formie pieniężnej prosimy dokonać na konto.....

.....
w imieniu wykonawcy
(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

W przypadku oferty wspólnej wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna) należy podać dane wszystkich wykonawców składających tą ofertę oraz wskazać pełnomocnika.

² Jako część/części zlecane podwykonawcom należy wykazać również część/części zamówienia zlecane podmiotom, o których mowa w punkcie 2: wykazu wiedzy i doświadczenia, osób.

Pieczęć firmowa				
Wykaz osób				
Lp.	Imię i nazwisko	kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobą
1.				

1.*Oświadczam, iż osoba/osoby* wskazana/wskazane* w pkt pozostaje/pozostają* w zasobach kadrowych podmiotu/firmy*: z siedzibą w przy ul. nr i w związku z tym składam pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania wykonawcy do dysponowania wymienioną/wymienionymi w wykazie osobą/osobami na okres korzystania z Niej/Nich przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

2. ***Wskazany powyżej podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia** i tym samym składam w załączeniu oświadczenie tego podmiotu o braku podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy/***Wskazany powyżej podmiot nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia.**

3. Oświadczam, iż osoba wymieniona w pkt 1 wykazu posiada następujące uprawnienia:

.....

***niepotrzebne skreślić**

.....

w imieniu wykonawcy

(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

<i>Pieczęć firmowa</i>			
Wykaz wiedzy i doświadczenia			
<p>Wykaz wykonanych przez wykonawcę usług (prac projektowych) określonych w SIWZ w okresie ostatnich sześciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem pracom projektowym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedmiotu, - dat wykonania, - podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane. 			
Lp.	Przedmiot prac projektowych	Data wykonania	Podmiot, na rzecz, którego usługi zostały wykonane

1. *Oświadczam, iż wykazane powyżej prace projektowe zostały wykonane przez wykonawcę, którego reprezentuję /Oświadczam, iż wykazując spełnianie warunku polegam na wiedzy i doświadczeniu podmiotu/firmy: z siedzibą w przy ul. nr i w związku z tym składam pisemne zobowiązanie tego podmiotu¹ do oddania wykonawcy do dyspozycji wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia.

2. ***Wskazany powyżej podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia** i tym samym składam w załączeniu oświadczenie tego podmiotu o braku podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy/**Wskazany powyżej podmiot nie będzie brał udziału w realizacji zamówienia.**

3. **Dowody, czy usługi wskazane w wykazie zostały wykonane należycie** stanowią załącznik do niniejszego wykazu.

***niepotrzebne skreślić**

.....
w imieniu wykonawcy
(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

¹ W sytuacji, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach wielu podmiotów należy złożyć zobowiązanie każdego z tych podmiotów.

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PRZETARGU
DOTYCZĄCE PRAW AUTORSKICH DO PRACY PROJEKTOWEJ**

Jako uczestnik postępowania o zamówienie publiczne oświadczam, że po zrealizowaniu zamówienia pn.: **Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Projekt rozbudowy stacji uzdatniania wody wraz z infrastrukturą techniczną na terenie gminy Rewal”** i zapłaceniu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia, majątkowe prawa autorskie do pracy projektowej wykonawca przenosi na Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:

- 1) jednorazowej realizacji technicznej,
 - 2) z wielokrotnianiem dowolną techniką dla celów realizacji dzieła,
 - 3) publikacji i reklamy zrealizowanego dzieła dla celów Zamawiającego z zastrzeżeniem oznaczenia autorstwa.
2. Przejście autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na własność Zamawiającego przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 1.
 3. Oświadczam, że nie będę wykonywał przysługujących mi praw autorskich osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do przedmiotu umowy, w szczególności upoważniam Zamawiającego do decydowania o zachowaniu jego integralności.
 4. Oświadczam, że Zamawiającemu przysługuje prawo zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego.
 5. Oświadczam, że opracowana praca projektowa nie narusza praw autorskich osób trzecich oraz, że w przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu naruszenia jej praw autorskich do pracy projektowej lub jej części, w tym naruszenia dóbr osobistych, uczestnik postępowania przejmuje odpowiedzialność wobec tej osoby trzeciej.

.....
w imieniu wykonawcy
(Pieczęć(cie) imienna(e) i podpis(y) osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)