

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI dla nieruchomości niezamieszkałej (DEK. 3)

A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

- 1.
- złożenie pierwszej deklaracji - data powstania obowiązku (D-M-R): r.
 - nowa deklaracja - data zaistnienia zmiany (D-M-R): r.
 - korekta deklaracji - okres objęty korektą (D-M-R) od do r.
 - wygaśnięcie obowiązku - data wygaśnięcia obowiązku (D-M-R): r.

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Rodzaj podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji:
- właściciel nieruchomości
 - współwłaściciel
 - współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości
 - użytkownik wieczysty nieruchomości
 - osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu na podstawie umowy dzierżawy, najmu lub użyczenia (należy do deklaracji dołączyć kserokopię umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, itp.)
 - zarządca nieruchomości
 - jednostka organizacyjna
3. Rodzaj zobowiązanego:
- osoba fizyczna
 - osoba prawna
 - jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
4. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię/Nazwa pełna
5. Data urodzenia
6. Imię ojca, imię matki¹

7. Numer PESEL²/NIP³

8. Identyfikator REGON

9. Numer telefonu kontaktowego

10. Adres e-mail

B.2. DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA

11. Miejscowość
12. Ulica
13. Nr domu
14. Nr lokalu
15. Nr ewidencyjny działki⁴
16. Kod pocztowy
17. Poczta

B.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY

18. Adres taki sam, jak dane nieruchomości, dla której składana jest deklaracja
- Tak (w przypadku zaznaczenia „tak”, proszę nie wypełniać wierszy 19 – 28)
 - Nie (w przypadku zaznaczenia „nie”, proszę wypełnić wiersze 19 - 28)
19. Kraj
20. Województwo
21. Powiat
22. Gmina
23. Ulica
24. Nr domu
25. Nr lokalu
26. Miejscowość
27. Kod pocztowy
28. Poczta
29. Adres korespondencyjny (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)

C. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

C.1. OPŁATA ZA POJEMNIKI I/LUB WORKI NA ODPADY NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE

- w wierszach „liczba pojemników (worków)/1 odbiór” należy wpisać dla danego rodzaju pojemnika/worka - liczbę pojemników/worków przypadającą na 1 odbiór z uwzględnieniem norm wskazanych w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal”.
- w wierszach „częstotliwość” należy wpisać liczbę odpowiadającą liczbie odbioru pojemników w danym miesiącu, nie mniejszej niż wskazana w harmonogramie odbioru odpadów zmieszanych. W przypadku wpisania mniejszej liczby niż minimalna ilość wskazana w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal” należy w dziale D - „UWAGI” wpisać powód zmniejszonej liczby pojemników, np. uwzględniając okres prowadzenia działalności, okres przebywania na nieruchomości.
- w wiersze „stawka” należy wpisać obowiązującą stawkę opłaty określonej w uchwale Rady Gminy Rewal. Aktualne uchwały Rady Gminy Rewal znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej: www.bip.rewal.pl w zakładce „sesje” lub „odpady komunalne”.
- w wierszach „RAZEM worki lub poj.” należy wpisać iloczyn liczby pojemników, częstotliwości oraz stawki dla każdego miesiąca.
- w wierszu „WYSOKOŚĆ OPŁAT W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH” należy wpisać sumę z wierszy „RAZEM poj.” dla każdego miesiąca

¹ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

² Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi.

³ Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów niebędących osobami fizycznymi.

⁴ Obowiązkowe, gdy nie ma nadanego adresu lub w sytuacji, gdy pod tym samym numerem istnieje więcej niż jedna nieruchomość.

		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Worek 30 l	Liczba worków / 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 worek [zł]												
RAZEM worki 30 l (iloczyn liczby worków x częstotliwość x stawka)													
Worek 60 l	Liczba worków / 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 worek [zł]												
RAZEM worki 60 l (iloczyn liczby worków x częstotliwość x stawka)													
Pojemnik 120 l	Liczba pojemników / 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 pojemnik [zł]												
RAZEM pojemniki/worki 120 l (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)													
Pojemnik 240 l	Liczba pojemników / 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 pojemnik [zł]												
RAZEM pojemniki 240 l (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)													
Pojemnik 1100 l	Liczba pojemników / 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 pojemnik [zł]												
RAZEM pojemniki 1100 l (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)													
WYSOKOŚĆ OPŁAT W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH (suma wierszy RAZEM)													

C.2. OPŁATA ZA POJEMNIKI I/LUB WORKI NA ODPADY W KTÓRYCH GROMADZONE SĄ ODPADY SELEKTYWNE (PAPIER I TEKTURA, SZKŁO, METALE I TWORZYWA SZTUCZNE, BIOODPADY)

- w wierszach „liczba pojemników (worków)/1 odbiór” należy wpisać dla danego rodzaju pojemnika/worka – **sumę pojemników/worków wszystkich frakcji z uwzględnieniem ilości wytwarzanych odpadów danej frakcji** przypadającą na 1 odbiór norm wskazanych w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal”.
- w wierszach „częstotliwość” należy wpisać liczbę odpowiadającą liczbie odbioru pojemników w danym miesiącu, nie mniejszej niż wskazana w harmonogramie odbioru odpadów zmieszanych. W przypadku wpisania mniejszej liczby niż minimalna ilość wskazana w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Rewal” należy w dziale D - „UWAGI” wpisać powód zmniejszonej liczby pojemników, np. uwzględniając okres prowadzenia działalności, okres przebywania na nieruchomości.
- w wiersze „stawka” należy wpisać obowiązującą stawkę opłaty określonej w uchwale Rady Gminy Rewal. Aktualne uchwały Rady Gminy Rewal znaleźć można na stronach Biuletynu Informacji Publicznej: www.bip.rewal.pl w zakładce „sesje” lub „odpady komunalne”.
- w wierszach „RAZEM worki lub poj.” należy wpisać iloczyn liczby pojemników, częstotliwości oraz stawki dla każdego miesiąca.
- w wierszu „WYSOKOŚĆ OPŁAT W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH” należy wpisać sumę z wierszy „RAZEM poj.” dla każdego miesiąca

		Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Worek 30 l	Liczba worków / 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 worek [zł]												
RAZEM worki 30 l (iloczyn liczby worków x częstotliwość x stawka)													
Worek 60 l	Liczba worków / 1 odbiór												
	Częstotliwość odbioru												
	Stawka za 1 worek [zł]												
RAZEM worki 60 l (iloczyn liczby worków x częstotliwość x stawka)													

Pojemnik/worek 120 l	Liczba pojemników / 1 odbiór											
	Częstotliwość odbioru											
	Stawka za 1 pojemnik [zł]											
RAZEM pojemniki/worki 120 l (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)												
Pojemnik 240 l	Liczba pojemników / 1 odbiór											
	Częstotliwość odbioru											
	Stawka za 1 pojemnik [zł]											
RAZEM pojemniki 240 l (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)												
Pojemnik 1100 l	Liczba pojemników / 1 odbiór											
	Częstotliwość odbioru											
	Stawka za 1 pojemnik [zł]											
RAZEM pojemniki 1100 l (iloczyn liczby pojemników x częstotliwość x stawka)												
WYSOKOŚĆ OPŁAT W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH (suma wierszy RAZEM)												

C.3. ŁĄCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

stanowiąca sumę opłat za pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane) oraz odpady gromadzone selektywnie (papier i tektura, szkło, metale i tworzywa sztuczne, bioodpady)

	Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień
Łączna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi C.1.+ C.2.												

D. UWAGI

--

E. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L z dnia 4 maja 2016 r.) – dalej RODO, informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd przedsiębiorstwa Wodociągi Rewal Sp. z o.o. w Pobierowie mający siedzibę przy ul. Poznańskiej 31, 72 – 346 Pobierowo, Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@wodociagirewal.pl, telefonicznie pod numerem tel. 661 204 204 bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: iod.rewal@grupafomat.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować w sprawach dotyczących danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Podane w niniejszej deklaracji dane osobowe będą przetwarzane w celu ustalenia wysokości i poboru opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, jej poboru oraz na potrzeby odbioru odpadów z posesji. Dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z art. 6m ust. 1a oraz ust. 1b ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.:Dz. U. z 2022 r., poz. 2519)
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi na rzecz Administratora związane obsługą informatyczną, prawną, operatorzy pocztowi i kurierzy oraz jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania administratora lub mogące potwierdzić prawdziwość podanych przez Panią/Pana informacji a także inne podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
- Pani/ Pana dane będą przechowywane przez okres 10 lat począwszy od 1 stycznia roku następnego, który to wynika z przyjętego w jednostce Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt. Pani/Pana dane osobowe będzie przechowywał w czasie określonym przepisami prawa oraz zgodnie z przyjętą instrukcją kancelaryjną.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie zostaną poddane profilowaniu i nie będą przekazywane do państw trzecich.
- Na warunkach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Podanie przez Panią/Pana danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym dla zrealizowania żądania udzielenia informacji.

F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Lp.	Rodzaj załącznika	Ilość załączników
1.	Kserokopia umowy najmu, dzierżawy, użyczenia itp. potwierdzona za zgodność z oryginałem	
2.	Pełnomocnictwo	
3.	Inne (wpisać jakie):	

G. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI / OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI

30. Data złożenia deklaracji	31. Czytelny podpis
------------------------------	---------------------

H. POUCZENIE

Organ właściwy do złożenia deklaracji:	ZARZĄD PRZEDSIĘBIORSTWA WODOCIĄGI REWAL SP. Z O.O.
Miejsce złożenia deklaracji:	Wodociągi Rewal Sp. z o.o. ul. Poznańska 31, 72-346 Pobierowo tel.: 601 299 090; e-mail: deklaracje@wodociagirewal.pl; e-puap - / Wodociągi Rewal/SkrytkaESP
Termin złożenia deklaracji:	Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Przez właścicieli nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli obowiązki wskazane w ustawie mogą jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów wówczas, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty te mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z ustawy.

- Oblowięzek złożenia deklaracji spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości w rozumieniu art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 2519) zwanej dalej „ucpg”. Deklarację za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy złożyć odrębnie dla każdej nieruchomości.
- Zgodnie z art. 10 ust. 2b ustawy ucpg: „Kto wbrew obowięzkowi nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega karze grzywny”. Na mocy rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 4 sierpnia 2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wykroczeń, za które strażnicy straży gminnych są uprawnieni do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego – strażnicy gminni są uprawnieni do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego za brak złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub nie złożenia nowej deklaracji w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W postępowaniu mandatowym grzywna może wynosić do 500 zł, natomiast w przypadku skierowania sprawy do sądu, organ ten może orzec karę grzywny do 5000 zł.
- W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2651 z późn. zm.).
- W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity: Dz.U. 2022 r. poz. 479).
- Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Rewalu - 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013, bez wezwania z góry, do 15 dnia każdego miesiąca, z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi podając: imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja oraz miesiąc, za który uiszcza się opłatę.**
- W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Zarząd określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- Właściciel nieruchomości jest zobowiązany złożyć deklarację o wygaśnięciu obowiązku w terminie 14 dni od dnia, kiedy na danej nieruchomości przestał zamieszkiwać ostatni mieszkaniec lub kiedy przestały powstawać na danej nieruchomości odpady komunalne.
- Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowięzuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, za wyjątkiem sytuacji w których wydawana jest decyzja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- Jeżeli deklarację składa osoba reprezentująca właściciela nieruchomości do deklaracji należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji. Pełnomocnik dołącza oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny lub doradca podatkowy może sam uwierzytelnić odpis udzielonego mu pełnomocnictwa. Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.
- Jeśli pole przeznaczone do wypełnienia nie będzie wypełnione, organ przyjmujący deklarację przyjmie, że składający deklarację wpisał „0” lub „nie dotyczy”.
- Składający deklarację wpisuje znak „X” w odpowiedni znak „□”, lub wypełnia treść dużymi, drukowanymi literami w białych polach.
- Deklarację można dostarczyć do przedsiębiorstwa Wodociągi Rewal Sp. z o.o. w następujący sposób:
 - poprzez złożenie druku w Biurze Obsługi Klienta przedsiębiorstwa
 - za pośrednictwem operatora pocztowego lub kuriera
 - poprzez skrzynkę podawczą e-puap - / Wodociągi Rewal/SkrytkaESP
- Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu 601 299 090 lub e-mail: deklaracje@wodociagirewal.pl

POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA DEKLARACJI *

(wypełnia składający deklarację)

Stempel dzienny/Pieczeń urzędu		
DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		
DANE NIERUCHOMOŚCI, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA		
Miesiąc	Miesięczna wysokość opłaty [zł/m-c]	Terminy płatności
Styczeń		do 15 stycznia
Luty		do 15 lutego
Marzec		do 15 marca
Kwiecień		do 15 kwietnia
Maj		do 15 maja
Czerwiec		do 15 czerwca
Lipiec		do 15 lipca
Sierpień		do 15 sierpnia
Wrzesień		do 15 września
Październik		do 15 października
Listopad		do 15 listopada
Grudzień		do 15 grudnia

*- nieobowiązkowo

Oplatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy uiścić (bez uprzedniego zawiadomienia, zgodnie ze złożoną deklaracją) gotówką lub przelewem na rachunek bankowy urzędu z dopiskiem opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi, imię, nazwisko, adres nieruchomości, której dotyczy wpłata oraz miesiąc za który uiszczana jest opłata.

BS GRZYFICE O/REWAL

Nr konta: 33 9376 0001 2002 0010 5242 0013