



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Szczecin, dnia 26 marca 2020 r.

Poz. 1580

UCHWAŁA NR XVIII/115/20 RADY GMINY REWAL

z dnia 26 lutego 2020 r.

w sprawie uchwalenia: "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków" na terenie Gminy Rewal

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2019 poz. 506, 1309, 1696, 1815) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437, poz. 1495) po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Szczecinie, Rada Gminy Rewal uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr LVI/390/10 Rady Gminy Rewal z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz Uchwała nr XVII/125/12 Rady Gminy Rewal z dnia 3 lutego 2012 r. w sprawie zmian w Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy Rewal

Wanda Szukała- Błachuta

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVIII/115/20 w sprawie uchwalenia:
"Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków" na terenie Gminy Rewal
z dnia 26.02.2020 r.

Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Regulamin niniejszy określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, realizowanego przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne na terenie gminy Rewal.
2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.
3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność prowadzoną przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.
4. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tj. Dz.U z 2019 r. poz. 1437).
5. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia umowa, należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków zawartą między przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.

§ 2.

1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Odbiorcą usług jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo – kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym.

§ 3.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wykonuje swoją działalność w oparciu o zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.
2. Dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym i odbiorcą usług.

ROZDZIAŁ 2 MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNE

§ 4.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) dostarczać wodę do nieruchomości odbiorcy usług, zgodnie z zawartą umową oraz wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości pod odpowiednim ciśnieniem – w przypadku dostawy wody z sieci nie mniejszym niż 0,1 MPa u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym.

- 2) dostarczać wodę do nieruchomości odbiorcy usług w sposób ciągły i niezawodny, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w ilości zgodnie z zawartą umową oraz z warunkami przyłączenia nieruchomości .
- 3) odbierać ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, zgodnie z zawartą umową oraz wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości.
- 4) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentacją techniczną,
- 5) prowadzić regularną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
- 6) prowadzi regularną kontrolę ilości i jakości ścieków odprowadzanych przez odbiorców usług.

§ 5.

W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo:

- 1) przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci,
- 2) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza lub urządzeń przedstawienia przez inwestora dokumentów potwierdzających wykonanie przyłącza lub urządzeń zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.
- 3) przeprowadzenia kontroli urządzeń i instalacji wodociągowo-kanalizacyjnych odbiorcy usług pod kątem prawidłowości działania, legalizacji, dokonania odczytów, dokonania badań i pomiarów, przeglądów oraz napraw, a także zabezpieczenia sieci przed skażeniem lub uszkodzeniem.

§ 6.

Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należytych stanie,
- 2) korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ustawy,
- 3) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego), pozostałe wodomierze oraz urządzenia pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów,
- 4) niezwłocznie zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o uszkodzeniu i zaborze wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o uszkodzeniu i zaborze plomb;
- 5) zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody,
- 6) powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z tym przedsiębiorstwem,
- 7) zawiadamiać przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków.

§ 7.

Odbiorca usług ma prawo:

1. do nieprzerwanej dostawy wody o określonej jakości i odpowiednim ciśnieniu oraz ciągłego odbioru ścieków,
2. do bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych w Rozdziale 8,
3. zgłaszać reklamacje dotyczące sposobu wykonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne umowy, wysokości naliczanych opłat za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki,
4. żądać na piśmie od przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza.

ROZDZIAŁ 3 WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 8.

1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia w swojej siedzibie wzory wniosków o zawarcie umowy dla odbiorców usług będących klientami indywidualnymi oraz odbiorców usług będących przedsiębiorcami. We wzorach wniosków o zawarcie umowy przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wskazuje dokumenty, które są wymagane do zawarcia umowy.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.
4. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 683).
5. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zawiera z odbiorcą usług umowę niezwłocznie po dostarczeniu przez niego prawidłowo wypełnionego wniosku o zawarcie umowy, wraz z wymaganymi dokumentami.

§ 9.

W przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji, wnioskodawca wraz z wnioskiem o zawarcie umowy przedstawia przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu.

ROZDZIAŁ 4 SPOSÓB ROZLICZEŃ

§ 10.

1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilości wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.
2. Taryfa o której mowa w ust. 1, może określać ceny i stawki dla kilku grup odbiorców.

3. Zmiana cen i stawek opłat określonych w taryfie wskazanej w ust. 1 nie stanowi zmiany umowy zawartej z odbiorcą usług.

§ 11.

Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w umowie określa okres obrachunkowy rozliczeń z odbiorcami usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług.

§ 12.

1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i(lub) odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i(lub) odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

§ 13.

W przypadku kradzieży, uszkodzenia, zerwania plomb lub innej zawinionej przez odbiorcę usług niesprawności wodomierza, odbiorca zobowiązany jest do poniesienia kosztów nowego wodomierza wg obowiązującego w przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym cennika.

ROZDZIAŁ 5 WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI

§ 14.

1. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o wydanie warunków przyłączenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą,
- 2) odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu (w przypadku osób prawnych, przedsiębiorców i instytucji),
- 3) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- 4) określenie wielkości przewidywanego poboru wody,
- 5) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,
- 6) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia,
- 7) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub dostarczania ścieków.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa warunki przyłączenia do sieci i przekazuje je wnioskodawcy, nie później niż w terminie **30 dni** od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem załączników. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 60 dni.

4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci,
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż 2 lata.

5. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informacje techniczną

ROZDZIAŁ 6 TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO – KANALIZACYJNYCH

§ 15.

Poziom dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz wieloletni plan inwestycyjny gminy opracowany na podstawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.

§ 16.

Informacje dotyczące dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych potencjalni odbiorcy usług mogą uzyskać w:

1. Urzędzie Gminy w oparciu o:

- a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- d) mapę zasadniczą,
- e) zezwolenie gminy na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

1. W przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:

- a) wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- b) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- c) zezwolenie na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

ROZDZIAŁ 7 SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO WYKONANEGO PRZYŁĄCZA

§ 17.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dokonuje odbioru przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego w uzgodnionym terminie, po dostarczeniu przez wnioskodawcę wniosku wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, protokołem odbioru pasa drogowego jeżeli było wymagane zajęcie pasa drogi oraz zgłoszenie do odbioru częściowego przed zasypaniem.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne sprawdza zgodność wykonanego przyłącza z wydanymi warunkami i uzgodnionym projektem przyłącza.

§ 18.

1. Wykonane przyłącza podlegają odbiorowi technicznemu przez komisję w składzie: przedstawiciel przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci (wnioskodawca) oraz wykonawca.
2. Z każdego odbioru spisywany jest protokół odbioru technicznego.

§ 19.

1. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
 - a) datę odbioru,
 - b) przedmiot odbioru, z wyszczególnieniem rodzaju przyłącza, średnicy, materiału i długości,
 - c) adres nieruchomości, którą przyłączono do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
 - d) oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu prawa do dysponowania gruntem na cele związane z dostawą wody i odbiorem ścieków dla przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego,
 - e) skład komisji,
 - f) podpisy członków komisji.
2. Załącznikami do protokołu odbioru technicznego przyłącza są:
 - a) atesty, deklaracje zgodności lub aprobaty techniczne materiałów wykorzystywanych do budowy przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego,
 - b) dokumentacja projektowa wraz z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej wcześniej uzgodniona z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym,
 - c) protokół odbioru pasa drogowego, jeżeli było wymagane zajęcie pasa drogi.
3. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony uczestniczące w odbiorze, upoważnia wnioskodawcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.
4. Niepodpisanie protokołu przez którąś ze stron członków komisji jest jednoznaczne z niedokonaniem odbioru technicznego.

ROZDZIAŁ 8

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUG I ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW

§ 20.

W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo- kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 4) poinformować odpowiednie dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

§ 21.

1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w

inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, w sposób opisany w ust. 1, odbiorców usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

ROZDZIAŁ 9 STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG

§ 22.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia odbiorcom usług należyty poziom usług przez:

- a) Wyznaczenie osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci,
- b) udzielanie informacji dotyczących realizacji oferowanych usług, a przede wszystkim informacji objętych regulaminem oraz zawartych w taryfie.

§ 23.

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt oraz godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz na jego stronie internetowej.

§ 24.

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące:

1. dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- a) taryfa,
- b) niniejszy regulamin,
- c) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi,

2. informacje dotyczące:

- a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- b) procedury reklamacyjnej,
- c) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych.

§ 25.

1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorcy wodociągowo – kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług oraz wysokości opłat za takie usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Odbiorca usług jest powiadamiany listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 30 dni od daty wpływu reklamacji do przedsiębiorstwa wodociągowo

– kanalizacyjnego. Termin ten może ulec przedłużeniu jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, przy czym należy poinformować odbiorcę usług o przyczynie zaistniałego stanu.

4. W przypadku złożenia przez odbiorcę usług wniosku o przeprowadzenie ekspertyzy wodomierza, termin rozpatrzenia reklamacji uzależniony będzie od terminu jej wykonania.

5. W sprawach spornych pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, a odbiorcą usług dotyczących:

a) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne,

b) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci – na wniosek strony rozstrzyga organ regulacyjny w drodze decyzji.

§ 26.

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek udzielić odpłatnej pomocy odbiorcy usług, na jego wniosek, przy usuwaniu awarii przyłączy należących do odbiorcy usług.

2. Rozliczenie za usunięcie awarii nastąpi na podstawie podpisanego przez odbiorcę usług zlecenia i sporządzonej przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne kalkulacji wykonanych robót, zgodnie z obowiązującym cennikiem usług.

ROZDZIAŁ 10 WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWOŻAROWE

§ 27.

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na mocy umowy zawieranej przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, a Gminą Rewal.

§ 28.

Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

§ 29.

1. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana co miesiąc przez komendanta straży pożarnej Gminie Rewal, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, a Gminą Rewal.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne obciąża Gminę Rewal za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe, stosując ceny ustalone w taryfie.

ROZDZIAŁ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 30.

1. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr LVI/390/10 Gminy Rewal z dnia 26 marca 2010 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz uchwała nr XVII/125/12 Rady Gminy Rewal z dnia 3 lutego 2012 r. w sprawie zmian w Regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rewal.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.